

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	<i>Doküman No: P-07</i>
		<i>Yayın Tarihi : 20.12.2023</i>
		<i>Revizyon No: 00</i>
		<i>Rev. Tarihi :</i>



**ATASAN METAL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ**

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI**

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ.....</b>	<b>1</b>
1.1. Politikanın Amacı ve Kapsamı .....	1
1.2. Yürürlük ve Değişiklik .....	1
<b>2. ŞİRKETİMİZİN YÜRÜTTÜĞÜ FAALİYETLER.....</b>	<b>1</b>
<b>3. ŞİRKETİMİZİN YÜRÜTTÜĞÜ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNE YÖNELİK VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ .....</b>	<b>3</b>
3.1. Veri Sahipleri.....	3
3.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları.....	3
3.3. Kişisel Veri Kategorileri .....	4
<b>4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR.....</b>	<b>6</b>
4.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler .....	6
4.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar .....	6
4.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar .....	7
<b>5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI.....</b>	<b>8</b>
<b>6. VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI VE VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI .....</b>	<b>11</b>
<b>7. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ</b>	<b>111</b>
<b>8. KANUN KAPSAMI VE UYGULANMASINA İLİŞKİN KISITLAMALAR.....</b>	<b>111</b>
EK-1 TANIMLAR.....	13
EK-2 VERİCİ VE ALICI GRUPLARI.....	14

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

## 1. GİRİŞ

### 1.1. Politikanın Amacı ve Kapsamı

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) 7 Nisan 2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olup; işbu Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası (“**Politika**”), **Atasan Metal Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi**’nin (“**Atasan**” veya **Şirket**”) Kanuna uyumluluğunun sağlanmasını ve Şirket tarafından kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesinde uyulacak prensiplerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Politika, kişisel verilerin işleme şartlarını belirlemekte ve kişisel verilerin işlenmesinde Şirket tarafından benimsenen ana ilkeleri ortaya koymaktadır. Bu çerçevede Politika, Şirket tarafından Kanun kapsamındaki tüm kişisel veri işleme faaliyetlerini, Şirket’in işlediği tüm kişisel verilerin sahiplerini ve işlediği tüm kişisel verileri kapsamaktadır.

Şirket çalışanlarının kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin hususlar, işbu Politika’nın kapsamında olmayıp, **Çalışan Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikası**’nda ayrıca düzenlenmektedir.

Politika’da kullanılan terimlere ilişkin tanımlar EK-1’de bulunmaktadır.

### 1.2. Yürürlük ve Değişiklik

Politika, Şirket tarafından internet sitesinde yayımlanarak kamuoyuna sunulmuştur. Başta Kanun olmak üzere yürürlükteki mevzuat ile bu Politika’da yer verilen düzenlemelerin çelişmesi halinde mevzuat hükümleri uygulanır.

Şirket, yasal düzenlemelere paralel olarak Politika’da değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Politika’nın güncel versiyonuna Şirket web sitesinden <https://www.atasan.com/>’ dan erişilebilir.

## 2. ŞİRKETİMİZİN YÜRÜTTÜĞÜ FAALİYETLER

- **Bilgi teknolojileri faaliyetleri kapsamında**, Şirket üçüncü taraf olan hizmet sağlayıcılarından sunucu, yazılım, donanım, bakım desteği almakta olup, bunlara ilişkin gizlilik ve hizmet sözleşmeleri imzalanmakta gerekli güvenlik önlemleri alarak kişisel verileri paylaşabilmektedir. Şirket tarafından kullanılan yazılım ve donanımlar yoluyla kişisel veriler işlenebilmekte ve elektronik ortamda da saklanabilmektedir.
- **İletişim, e-posta ve internet trafiğinin takibi** faaliyetleri çerçevesinde e-posta içerikleri ve gönderilme tarihi gibi tüm veriler ve Şirket tesis ve yerleşkelerinde sağlanan internet erişimine ilişkin veriler toplanabilmekte, serverda saklanabilmektedir. İnternet sitesi üzerinden kişisel veriler toplanıp işlenebilmektedir.
- **5651 sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun"** kapsamında, iletişim, e-

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

posta ve internet trafiğinin takibi ve e-posta içeriği gibi tüm veriler Şirket tarafından işlenebilmektedir.

- **Güvenlik kameraları** ile Şirket binalarının ve yerleşkelerinin bazı bölümleri izlenebilmektedir.
- **Sözleşmeli avukata iş devredilmesi**, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına bilgi verilmesi faaliyetleri kapsamında elde edilen veriler aktarılabilir.
- **KVKK talep ve şikayetlerinin toplanması**, faaliyetleri kapsamında veriler işlenebilmekte elektronik ortamda saklanmaktadır.
- **İdari İşlerin yürütülmesi sırasında** iş kazası bildirimlerinin yapılması, risk analizinin yapılması kişisel veriler işlenebilmekte ve yetkili kuruluşlar ile ek önlemler alınarak paylaşılabilir.
- **Personel işlemlerinin yapılması** sebebiyle kişisel veriler işlenebilmekte gerektiğinde yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılabilir.
  - Personel işe girişlerinin yapılması, özlük dosyalarının oluşturulması, ilgili taahhütlerin alınması, çalışanların izinlerinin takibi sebebiyle çalışanların dışındaki kişi gruplarının da kişisel verileri elde edilebilmektedir.
  - Personel özlük işlerinin takibi, maaş haczi, maaş ödemeleri süreçleri sırasında kişisel veriler elde edilebilmektedir.
  - Personel özlük işlerini takibi çeşitli yazılımlar ve hizmet sağlayıcıları aracılığıyla gerçekleştirilmekte ve veriler bu şekilde kayıt altına alınmaktadır.
- **Ziyaretçi kayıtlarının tutulması** sırasında ad soyad ve plaka bilgisi olarak kimlik verisi işlenebilmektedir.
- **Finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi** çerçevesinde, bankalar ile sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, ödemelerin yapılması, beyannamelerin verilmesi, faturaların kesilmesi, işlenmesi, tahsilatların yapılması, cari hesapların tutulması, çek senet işlemlerinin yapılması, e-defter vb. işlemleri, noter ve benzeri kamu kurum kuruluşları ile süreçlerinin yürütülmesi, teşviklerin takibi, genel kurul süreçlerinin yürütülmesi sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve paylaşılabilir.
- **Direkt Satın Alma faaliyetleri kapsamında** sipariş ve satın alma formlarının oluşturulması, tekliflerin alması, tedarikçi denetlemelerinin yapılması sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve paylaşılabilir. Gerektiğinde yurtdışına aktarılabilir.
- **Endirekt Satın Alma faaliyetleri kapsamında** araç kiralama sözleşmelerinin yapılması, tedarikçiler ile yazışmaların yapılması, tekliflerin alınması, siparişlerin verilmesi, irsaliyelerin kesilmesi, şoför verilerinin işlenmesi sırasında kişisel veriler işlenebilmektedir.

- **Satış Pazarlama faaliyetleri kapsamında** müşteri iletişim bilgilerinin toplanması, gizlilik sözleşmesi, satış sözleşmelerinin imzalanması, müşteriye teklif hazırlanması ve gönderilmesi, gümrük ticaret bakanlığı portalından işlemlerin yapılması, gümrük işlemlerinin yapılması için yönetim kurulu üyesinin sahiplerinin bilgilerinin gönderilmesi sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve paylaşılabilir. Gerekğinde yurtdışına aktarılabilir.
- **Ar-ge Ür-ge faaliyetleri kapsamında** numune formlarının düzenlenmesi iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve paylaşılabilir. Gerekğinde yurtdışına aktarılabilir.

### 3. ŞİRKETİMİZİN YÜRÜTTÜĞÜ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNE YÖNELİK VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ

#### 3.1. Veri Sahipleri

Politika kapsamındaki veri sahipleri, Şirket tarafından kişisel verileri işlenmekte olan Şirket çalışanları dışındaki tüm gerçek kişilerdir. Bu çerçevede genel olarak veri sahibi kategorileri aşağıdaki şekildedir:

VERİ SAHİBİ KATEGORİLERİ		AÇIKLAMA
1.	<b>Çalışan Adayı</b>	Şirket'e CV göndererek veya başka yöntemlerle iş başvurusu yapan gerçek kişiler
2.	<b>Çalışan Aile</b>	Şirkette çalışanların aile bireyleri
3.	<b>Müşteri Yetkilisi</b>	Tüzel kişi müşterilerin yetkilileri veya gerçek kişi müşterinin kendisi
4.	<b>Müşteri Çalışanı</b>	Tüzel kişi müşterilerin çalışanları
5.	<b>Tedarikçi Çalışanı</b>	Şirketin ürün veya hizmet aldığı şirketlerin çalışanları
6.	<b>Tedarikçi Yetkilisi</b>	Şirketin ürün veya hizmet aldığı şirketlerin yetkilileri
7.	<b>Hissedar</b>	Şirket'in hissedarı/ ortağı gerçek kişiler
8.	<b>Yönetim Kurulu</b>	Şirketin yönetim kurulu
9.	<b>Ziyaretçi</b>	Şirket binasına ya da web sitesine giriş yapan üçüncü kişiler

Veri sahibi kategorileri genel bilgi paylaşımı amacıyla belirtilmiştir. Veri sahibinin, bu kategorilerden herhangi birinin kapsamına girmemesi, Kanun'da belirtildiği şekilde veri sahibi niteliğini ortadan kaldırmamaktadır.

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

### 3.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları

Şirket tarafından kişisel verileriniz ve özel nitelikli kişisel verileriniz, Kanun'da ve ilgili mevzuatta yer alan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak aşağıdaki amaçlarla işlenebilmektedir:

- Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
- Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
- İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
- Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi
- Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Talep / Şikayetlerin Takibi
- Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
- Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
- Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi

### 3.3. Kişisel Veri Kategorileri

Şirket tarafından aşağıda kategorize edilmiş kişisel verileriniz, Kanun'da ve ilgili mevzuatta yer alan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak işlenmektedir:

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	AÇIKLAMA
<b>Kimlik Bilgisi</b>	Ehliyet, nüfus cüzdanı, ikametgâh, pasaport, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı gibi dokümanlarda yer alan kişinin kimliğine dair tüm bilgiler ve unvan, plaka.
<b>İletişim Bilgisi</b>	Telefon numarası, adres, e-mail gibi veri sahibiyle iletişim kurulmasına yönelik bilgiler.
<b>Özlük</b>	Çalışanların özlük haklarının oluşmasına temel olan kişisel veriler (kanunen ve işyeri politikaları gereği özlük dosyasına girmesi gereken her türlü bilgi ve belge) Bordro bilgileri, Disiplin soruşturması, İşe giriş belgesi kayıtları, Mal bildirim bilgileri, Özgeçmiş bilgileri, Performans değerlendirme raporları, iş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri kapsamında toplanan veriler.
<b>İşlem Güvenliği</b>	Ticari faaliyetlerimizi yürütürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamamız için işlenen kişisel veriler
<b>Müşteri İşlem</b>	Ticari faaliyetlerimiz ve bu çerçevede iş birimlerimizin yürüttüğü operasyonlar neticesinde ilgili kişi hakkında elde edilen ve üretilen bilgiler.
<b>Hukuki İşlem</b>	Hukuki alacak ve haklarımızın tespiti, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve şirketimizin politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler.
<b>Finansal Bilgi</b>	Şirketimizin kişisel veri sahibi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler.
<b>Mesleki Deneyim</b>	Şirketimizin çalışanı olmak için başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları gereği şirketimizin insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda çalışan adayı olarak değerlendirilmiş veya Şirketimizle çalışma ilişkisi içerisinde olan bireylerin tecrübelerine ilişkin veriler.
<b>Görsel ve İşitsel Kayıtları</b>	Şirketi tarafından rızaya dayalı olarak işlenen fotoğraf veya video kayıtlarına ilişkin veriler.
<b>Sağlık</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü sağlık bilgisidir.
<b>Özel Nitelikli Veri</b>	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

	<p>da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile özel nitelikli kişisel veridir.</p> <p>Yukarıda sayılanların dışında özel nitelikli kişisel veri işlenmemektedir.</p>
--	---

#### 4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR

##### 4.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler

Şirket tarafından kişisel verileriniz, Kanun'un 4. maddesinde yer alan kişisel veri işleme ilkelerine uygun olarak işlenmektedir. Bu ilkelere her bir kişisel veri işleme faaliyeti açısından uyulması zorunludur:

- **Kişisel verilerin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işlenmesi;** Şirket, kişisel verilerinizin işlenmesinde kanunlara, ikincil düzenlemelere ve hukukun genel ilkelerine uygun olarak hareket eder; kişisel verileri işleme amacı ile sınırlı olarak işlemeye ve veri sahiplerinin makul beklentilerini dikkate almaya önem verir.
- **Kişisel verilerin doğru ve güncel olması;** Şirket tarafından işlenen kişisel verilerinizin güncel olup olmadığına, buna ilişkin kontrollerin yapılmasına dikkat edilir. Veri sahiplerine bu kapsamda doğru ve güncel olmayan verilerinin düzeltilmesini veya silinmesini isteme hakkı tanınır.
- **Kişisel verilerin belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenmesi;** Şirket, her bir kişisel veri işleme faaliyetinden önce veri işleme amaçlarını tespit eder ve bu amaçların hukuka aykırı olmamasına dikkat eder.
- **Kişisel verilerin işlendiği amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması;** Şirket tarafından veri işleme faaliyeti toplama amacını gerçekleştirme için gerekli olan kişisel verilerle sınırlandırılmakta ve bu amaçla ilişkili olmayan kişisel verilerin işlenmemesi için gerekli adımlar atılmaktadır.
- **Kişisel verilerin mevzuatın ya da işleme amaçlarının gerektirdiği süre kadar saklanması;** Şirket tarafından kişisel veri işleme amacının ortadan kalkmasından sonra ya da mevzuatta öngörülen sürenin dolması ile birlikte kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonimleştirilmektedir.

##### 4.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Şirket tarafından kişisel verileriniz, Kanun'un 5. maddesinde yer alan kişisel veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde işlenmektedir. Söz konusu şartlara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır:

- **Kişisel veri sahibinin açık rızasının olması** diğer veri işleme şartlarının var olmadığı durumlarda, 3.1. başlık altında yer verilen genel ilkelere uygun olarak, Şirket tarafından

Form No: 6,76	Yayın Tarihi: 12/2023	Rev:00	Rev. Tarihi:
---------------	-----------------------	--------	--------------



	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

veri sahibinin kişisel verileri, veri sahibinin özgür iradesi ile kişisel veri işleme faaliyetine ilişkin yeterli bilgi sahibi olarak, tereddüde yer bırakmayacak şekilde ve sadece o işlemle sınırlı olarak onay vermesi halinde işlenebilmektedir.

- **Kişisel veri işleme faaliyetinin kanunlarda açıkça öngörülmesi** halinde Şirket tarafından kişisel veriler, veri sahibinin açık rızası olmadan işlenebilecektir. Bu durumda Şirket, ilgili hukuki düzenleme çerçevesinde kişisel verileri işleyecektir.
- **Fiili imkânsızlık nedeniyle veri sahibinin açık rızasının elde edilememesi ve kişisel veri işlemenin zorunlu olması** halinde, Şirket tarafından rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınmayacak olan veri sahibine ait kişisel veriler, veri sahibinin veya üçüncü bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak adına kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda işlenecektir.
- **Kişisel veri işleme faaliyetinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması** durumunda, veri sahibi ile Şirket arasında kurulan veya halihazırda imzalanmış olan sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise kişisel veri işleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
- **Veri sorumlusu hukuki yükümlülüğünü yerine getirme için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmesinin zorunlu olması** durumunda Şirket, yürürlükteki mevzuat kapsamında öngörülen hukuki yükümlülüklerini yerine getirme amacıyla kişisel verileri işlemektedir.
- **Veri sahibinin kişisel verilerini alenileştirmiş olması**, veri sahibi tarafından herhangi bir şekilde kamuoyuna açıklanmış, alenileştirilme sonucu herkesin bilgisine açılmış olan kişisel veriler alenileştirme amacı ile sınırlı olarak Şirket tarafından veri sahiplerinin açık rızası olmasa da işlenebilecektir.
- **Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması** durumunda, Şirket zorunluluk kapsamında veri sahiplerinin açık rızası olmaksızın veri sahibinin kişisel verilerini işleyebilecektir.
- **Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması** halinde, Şirket ile veri sahibinin menfaat dengesinin gözetilmesi şartıyla Şirket tarafından kişisel veriler işlenebilecektir. Bu kapsamda, meşru menfaate dayanarak verilerin işlenmesinde Şirket öncelikle işleme faaliyeti sonucunda elde edeceği meşru menfaati belirler. Kişisel verilerin işlenmesinin veri sahibinin hak ve özgürlükleri üzerindeki olası etkisini değerlendirir ve dengenin bozulmadığı kanaatindeyse işleme faaliyetini gerçekleştirir.

#### 4.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Kanunun 6. maddesinde özel nitelikli kişisel veriler, sınırlı sayıda olacak şekilde belirtilmiştir. Bunlar; kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.

Form No: 6,76	Yayın Tarihi: 12/2023	Rev:00	Rev. Tarihi:
---------------	-----------------------	--------	--------------

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

Şirket, özel nitelikli kişisel verileri Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen ilave tedbirlerin alınmasını sağlayarak aşağıdaki durumlarda işleyebilmektedir:

- **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi**, veri sahibinin açık rıza vermesi halinde veya kanunlarda açıkça öngörülmesi durumunda işlenebilmektedir.
- **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler**, ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından veri sahibinin açık rızası aranmaksızın işlenebilmektedir.

*Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikasına bakınız.*

## 5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Şirket, Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde sıralanan ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenmiş olan ilave düzenlemelere uygun olarak; kişisel verilerin aktarılması şartlarının bulunması durumunda kişisel verileri yurtiçinde veya yurtdışına aktarabilmektedir.

- **Kişisel verilerin yurtiçinde üçüncü kişilere aktarımı**, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan ve işbu Politika'nın 3. Başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla kişisel verileriniz Şirket tarafından aktarılabilmektedir.
- **Kişisel verilerin yurtdışında üçüncü kişilere aktarımı**, kişinin açık rızası olmadığı hallerde, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan ve işbu Politika'nın 3. Başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla Şirket tarafından kişisel verileriniz yurtdışına aktarılabilmektedir.

Aktarımın yapılacağı ülkenin Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından ilan edilecek güvenli ülkelerden olmaması halinde, Şirket ve ilgili ülkedeki veri sorumlusunun yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi üzerine, Kişisel Verileri Kurul'un bu işleme izin vermesi ile Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan veri işleme şartlarından (bakınız Politika 3. Başlık) en az birinin varlığı halinde kişisel veriler yurtdışında üçüncü taraflara aktarılabilmektedir.

Kanunun genel ilkeleri ile 8. ve 9. maddelerinde yer alan veri işleme şartları dahilinde Şirket, aşağıdaki tabloda kategorizasyonu yapılmış taraflara veri aktarımı gerçekleştirebilmektedir:

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

PAYLAŞILAN TARAF KATEGORİZASYONU	KAPSAM	AKTARIM AMACI
<b>Kanunen Yetkili Kamu Kurumu ve Kuruluşları</b>	Hukuken Şirket'ten bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşlar	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının bilgi talep etme amacıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı
<b>Özel Hukuk Gerçek/Tüzel Kişileri</b>	Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri, Müşteri	Hizmetin sağlanabilmesi amacıyla sınırlı ölçüde veri aktarılması
<b>Tedarikçiler</b>	Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri	Hizmetin alınabilmesi amacıyla sınırlı ölçüde veri aktarılması

Şirket veri aktarımını aşağıdaki amaçlarla ve hukuki sebeplere dayalı olarak gerçekleştirmektedir;

#### **Amaçlar:**

- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
- Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
- Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

#### **Hukuki Sebepler:**

1. Kişisel veri işleme faaliyetinin kanunlarda açıkça öngörülmesi.
2. Kişisel veri işleme faaliyetinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması.
3. Veri sorumlusu hukuki yükümlülüğünü yerine getirme için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmesinin zorunlu olması.

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

4. Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması.

5. Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması.

## 6. VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI VE VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI

Kanunun 10. maddesine göre kişisel verilerin işlenmesinden önce veya en geç kişisel verilerin işlenmesi anında, veri sahiplerinin kişisel veri işlenmesine ilişkin aydınlatılmaları gerekmektedir. İlgili madde gereğince veri sorumlusu sıfatıyla Şirket tarafından kişisel veri işleme faaliyetinin yürütüldüğü her durumda veri sahiplerinin aydınlatılmasını sağlamak üzere şirket içi gerekli yapı oluşturulmuştur. Bu kapsamda;

- Kişisel verilerinizin işlenme amacı için lütfen Politika'nın 3.2. bölümünü inceleyiniz.
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı taraflar ve aktarım amacı için lütfen Politika'nın 5. Bölümünü inceleyiniz.
- Fiziki veya elektronik ortamlarda farklı kanallarla toplanabilen kişisel verilerinizi işlenmesine ilişkin şartları incelemek için lütfen Politika'nın 4.2 ve 4.3. bölümüne bakınız.
- Veri sahibi olarak Kanun'un 11. maddesi uyarınca aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu belirtmek isteriz:
  - Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
  - Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
  - Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
  - Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
  - Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  - Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  - İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
  - Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı, <https://www.atasan.com/> 'den ulaşabileceğiniz Veri Sahibi Başvuru Formu'nu doldurarak Şirketimize iletebilirsiniz.

Form No: 6,76	Yayın Tarihi: 12/2023	Rev:00	Rev. Tarihi:
---------------	-----------------------	--------	--------------

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

Talebinizin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde başvurularınız ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır; ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre tarafınızdan ücret talep edilebilecektir.

Şirket, başvuruların değerlendirilmesi sırasında öncelikle talepte bulunan kişinin gerçek hak sahibi olup olmadığını tespit etmektedir. Bununla birlikte Şirket gerek gördüğü durumlarda talebin daha iyi anlaşılabilmesi için detaylı ve ek bilgi isteyebilmektedir.

Şirket tarafından veri sahibi başvurularına yanıtlar, yazılı olarak veya elektronik ortamda veri sahiplerine bildirilmektedir. Başvurunun reddedilmesi halinde ret nedenleri gerekçeli olarak veri sahibine açıklanacaktır.

Kişisel verilerin doğrudan veri sahibinden elde edilmemesi halinde; Şirket tarafından (1) kişisel verilerin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde, (2) kişisel verilerin veri sahipleri kişi ile iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında, (3) kişisel verilerin aktarılacak olması halinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada veri sahiplerinin aydınlatılmasına ilişkin faaliyetler yürütülmektedir.

## **7. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ**

Kanun'un 7. maddesi gereğince hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel veriler tarafından resen veya veri sahibinin talebi üzerine Şirket, Kurum tarafından yayımlanan rehberlere uygun olarak siler, yok eder veya anonim hâle getirir.

## **8. KANUN KAPSAMI VE UYGULANMASINA İLİŞKİN KISITLAMALAR**

Aşağıda belirtilen durumlar Kanun kapsamı dışındadır:

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklerle uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş, kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.

Form No: 6,76	Yayın Tarihi: 12/2023	Rev:00	Rev. Tarihi:
---------------	-----------------------	--------	--------------

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Aşağıda sayılan durumlarda Şirket tarafından veri sahiplerine aydınlatma yapılması gerekmemektedir ve veri sahipleri, zararlarının giderilmesine ilişkin hakları hariç olmak üzere, Kanun'da belirtilen haklarını kullanamayacaklardır:

- Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

## EK-1: TANIMLAR

TANIM	
<b>Kişisel Veri</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ait her türlü bilgidir.
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b>	Irka, etnik kökene, siyasi düşüncelere, felsefi inanca, dine, mezhebe veya diğer inançlara, kılık ve kıyafete, dernek, vakıf ya da sendika üyeliklerine, sağlığa, cinsel hayata, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirlerine ve biyometrik verilere ilişkin verileri ifade etmektedir.
<b>Kişisel Sağlık Verisi</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü sağlık bilgisi.
<b>Veri sahibi/ İlgili Kişi</b>	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi
<b>Kişisel Verilerin İşlenmesi</b>	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemdir.
<b>Açık Rıza</b>	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza
<b>Veri Sorumlusu</b>	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi
<b>Veri İşleyen</b>	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişi
<b>Kişisel Veri İşleme Envanteri</b>	Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte olduğu Atasan'ın kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme amaçları, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturduğu ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami süreyi, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanter
<b>KVK Kanunu</b>	24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
<b>Anayasa</b>	2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

	<b>KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI</b>	Doküman No: P-07
		Yayın Tarihi : 20.12.2023
		Revizyon No: 00
		Rev. Tarihi :

<b>KVK Kurulu</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurulu Kurumu
<b>KVK Kurumu</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurumu
<b>Politika</b>	Atasan Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası
<b>Şirket</b>	Atasan Metal Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi
<b>İş Ortakları</b>	Şirket'nin ticari faaliyetleri çerçevesinde sözleşmesel ilişkiler kapsamında ortaklık kurduğu kişiler.

## EK 2: VERİCİ ve ALICI GRUPLARI

VERİ ALICI GRUPLARI	
<b>Kanunen Yetkili Kamu Kurumu ve Kuruluşları</b>	Hukuken Şirket'ten bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşlardan; SGK İŞKUR ÇSGB GİB Noter Vergi Dairesi Kolluk Kuvvetleri Mahkeme Ticaret Sicil KVKK Kurumu İlgili bakanlıklar İlgili kamu kurum ve kuruluşları
<b>Gerçek Kişiler ve Özel Hukuk Tüzel Kişileri</b>	Banka Sigorta Şirketi Avukat Mali müşavir Danışman